

ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2026 DO COMDEC

Data: 01 de setembro de 2026

Horário: 09h00 às 10h58min

Local: Sala de reuniões da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trabalho de Colombo — PR

Tipo: 3.ª Reunião Ordinária do ano de 2026

Ao primeiro dia do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e seis, às nove horas, realizou-se a Terceira Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico e Sustentável de Colombo (COMDEC), conduzida em formato híbrido. Reuniram-se presencialmente na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Trabalho de Colombo, sob a presidência do Sr. Marco Aurélio Gastão - SEPIT, os seguintes membros: Prof. Ciro Bachtold – IFPR; Julia Perussuti Zaze – SEFAZ; Andrea Sutil – AMECIM; e Elizabet Alzira Bontorín - SEICT. O Presidente do COMDEC, Sr. José Osmair Possebam - SEICT, justificou seu atraso por motivos particulares, integrando-se à reunião posteriormente. Conectaram-se remotamente por meio da plataforma Google Meet (acessível pelo link: <https://meet.google.com/qze-mjrv-msf>) os seguintes participantes: André Lucas Feliciano Ferreira - SEMHRF; Prof. João Carlos de Andrade – consultor do SEBRAE; Livia Maria dos Santos Perazolo – IFPR; e Clamilto Tiblier - SEPIT.

A pauta dos trabalhos, de acordo com a convocação datada de 24 de agosto de 2026, foi constituída pelos seguintes pontos: I. Leitura e aprovação da ata da reunião anterior; II. Apresentação do status da consulta pública para a revisão do Plano de Desenvolvimento Econômico e Sustentável de Colombo e a participação do COMDEC e das Câmaras Técnicas; III. Relato sobre o andamento das oficinas da CITCOL; IV. Relatório da visita técnica realizada pelos Secretários Municipais ao Parque de Inovação Tecnológica de São José dos Campos; V. Assuntos gerais.

O Sr. Marco Aurélio Gastão, após aguardar dez minutos, abriu a reunião e deu início aos trabalhos com o primeiro item da pauta:

I. Leitura e aprovação da ata anterior. Após a leitura do documento, a ata foi aprovada por unanimidade e devidamente assinada por todos os presentes.

Passou-se ao segundo item da pauta:

II. Apresentação do status da consulta pública para a revisão do Plano de Desenvolvimento Econômico e Sustentável de Colombo e a participação do COMDEC e das Câmaras Técnicas. O Sr. Gastão informou que foram recebidas 376 (trezentas e setenta e seis) sugestões e passou a palavra ao Prof. João Carlos de Andrade, consultor do SEBRAE, que apresentou um gráfico com o Roteiro Metodológico da Consulta Pública do PDE 2026, composto por seis etapas:

- **Passo 1:** Triagem e Validação;
- **Passo 2:** Matriz de Convergência;
- **Passo 3:** Filtro do Escopo e Admissibilidade;
- **Passo 4:** Integração e Estruturação;
- **Passo 5:** Validação Institucional e Priorização;
- **Passo 6:** Confeção do PDE 2026 Final.

Esclareceu-se que foi realizada a higienização das propostas, separando-se as contribuições que não tinham correlação direta com o plano. Atualmente, os trabalhos encontram-se na transição dos Passos 3 e 4. O Prof. João comprometeu-se a disponibilizar a metodologia utilizada e o resumo das sugestões estruturado em planilha. Para o avanço ao Passo 5, foram debatidos e deliberados três pontos centrais pelo colegiado:

1. **Divisão das Fases de Validação:** Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade que o processo ocorrerá em uma única fase conjunta, envolvendo as Câmaras Técnicas e o COMDEC.
2. **Metodologia de Priorização:** Foram apresentadas duas propostas de votação para a escolha das ações. A primeira previa a votação direta em uma lista geral por eixo para eleger as 15 mais importantes. A segunda propunha a atribuição de notas de prioridade e viabilidade para cada ação, selecionando as de maior pontuação. Colocada em votação, a segunda proposta foi vencedora por 6 (seis) votos a 4 (quatro).
3. **Quantidade de Ações por Eixo:** Diante da sugestão inicial do Prof. João de fixar um limite por eixo, e após ponderação da Sra. Lívia para a inclusão de uma etapa adicional, o plenário decidiu deixar em aberto a quantidade final de ações a serem priorizadas.

Plano de Ação: O Prof. João enviará a listagem das ações estruturadas ao COMDEC para a aplicação da matriz de priorização, visando ao desenho da versão final para a alteração do PDE (Passo 6).

Passou-se ao item seguinte:

III. Relato sobre o andamento das oficinas da CITCOL – O Sr. André, a convite do Sr. Gastão, apresentou o panorama das oficinas da CITCOL. O objetivo central é fomentar ideias para operacionalizar a CITCOL por meio da realização de oficinas técnicas.

Principais pontos discutidos:

- **Coleta de dados:** Foi destacada a necessidade de buscar dados complementares junto ao município e ao Estado. Até o momento, essas informações ainda não foram retornadas.
- **Andamento dos trabalhos:** O Sr. Osmair complementou que, paralelamente à espera dos dados oficiais, a equipe está buscando fontes alternativas de informação.
- **Proposta de visita em campo:** Como a discussão técnica depende do avanço dessas informações, sugeriu-se dar continuidade às atividades realizando uma visita em campo para dar subsídio ao caminho traçado. O Sr. Gastão validou a importância da visita, citando o exemplo da engajada participação da Profa. Livia, e sugeriu alinhar com o Sr. Narcelis o uso de um drone durante a atividade.

Encaminhamentos e deliberações (aprovados por unanimidade):

1. **Agendamento da visita:** O Sr. André sugeriu realizar uma enquete com as Câmaras Técnicas (CT) para definir as prováveis datas da visita em campo.
2. **Dinâmica pós-visita (Proposta do Sr. João):** Ficou definido que, logo após a visita, será feito um alinhamento para o formato das oficinas. Cada Câmara Técnica fará um *brainstorming* (geração de ideias) interno e enviará suas sugestões.
3. **Consolidação:** As ideias recebidas serão analisadas pela coordenação para posterior apresentação e validação junto aos representantes das CTs.

Passou-se ao item seguinte:

IV. Relatório da visita técnica realizada pelos Secretários Municipais ao Parque de Inovação Tecnológica de São José dos Campos (PIT) – O Secretário Osmair relatou que, durante o evento Smart City, foram mantidas conversas sobre o modelo do Parque de Inovação Tecnológica de São José dos Campos (PIT), que é semelhante ao da CITCOL. Os senhores Ademir, Ismailim, Gastão, Clamilto, Marcelo e a Sra. Alessandra receberam a visita dos representantes da empresa, que apresentaram o projeto com o objetivo de trazer a expertise de São José dos Campos, município considerado referência nacional na área, inclusive no conceito de “Muralha Digital”. Em visita ao PIT, os Srs. Osmair (SEICT), Ademir, Clamilto e Elton (SEPIT) trouxeram a proposta ao Prefeito, acompanhada dos respectivos números. Como próximos passos, está prevista a participação das Secretarias de Administração e da Fazenda para avaliação dos aspectos e impactos financeiros da proposta. A condução do projeto está sob responsabilidade da Secretaria de Planejamento, Inovação e Tecnologia (SEPIT).

O Sr. Clamilto informou que será realizada uma reunião conjunta envolvendo a Procuradoria, a Fazenda e a SEPIT para analisar a viabilidade técnica, jurídica e financeira da proposta apresentada pela empresa desenvolvedora. A iniciativa busca

absorver a expertise e conhecer o projeto de ocupação territorial com 20 anos de experiência, focado na geração de empregos e na integração com o meio acadêmico e o setor público.

O Sr. Osmair destacou que, em paralelo, é fundamental buscar alternativas práticas para viabilizar a implantação da CITCOL. O assunto foi levado ao COMDEC neste momento em virtude da necessidade de captação de recursos, bem como para firmar parcerias estratégicas com universidades e institutos de pesquisa locais.

Passou-se ao último item da pauta:

V. Assuntos gerais:

- **Substituição do representante da AMECIM:** Em razão da saída do Sr. Andrei, o Sr. Osmair apresentou e deu as boas-vindas à Sra. Andrea Sutil, consultora do SEBRAE. Em sua apresentação, a Sra. Andrea destacou sua experiência como empreendedora, mencionando sua atuação anterior junto à ACIC e sua atual participação na AMECIM.
- **Semana da Inovação:** Com a palavra, o Sr. Gastão informou sobre a realização da Semana da Inovação nos dias 23, 24 e 25, no Parque da Uva, destacando que a programação já está disponível na página da Prefeitura. Diversas instituições participarão, a exemplo do IFPR, UTFPR, SEBRAE e Parque da Ciência Newton Freire Maia, contando com diversos estandes institucionais. O Sr. Gastão convidou a todos que puderem participar. O Sr. Clamilto disponibilizará no grupo do WhatsApp o link do evento.

Nada mais havendo a tratar, o Presidente, Sr. Osmair, agradeceu a participação de todos e reforçou a importância da continuidade dos trabalhos e do comprometimento com os propósitos estabelecidos. Em seguida, declarou encerrada a reunião.